Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Искорка»»

Приказ

от 22.09.2018 года № 37

|  |  |
| --- | --- |
|  | **«О профилактике коррупционных**  **и иных правонарушений в ДОУ»**  В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работы по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ «Детский сад № 7 «Искорка»», устранения по­рождающих ее причин и условий; защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образовании и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействию коррупции»,  **ПРИКАЗЫВАЮ:**  1.Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Кузнецову Наталью Александровну, воспитателя ДОУ.  2.Утвердить Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений МКДОУ «Детский сад № 7 «Искорка»».  3.Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.  4**.** Создать комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:  **-** Кузнецова Н.А., воспитатель - председатель комиссии;  - Маслова И.И., заведующий ДОУ - член комиссии;  **-** Бобрицкая Е.В, председатель профкома - член комиссии;  **-** Чернышкова А.Н, председатель родительского комитета, член комиссии.  4.1.Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ и нормативными документами РФ.  4.2. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица, членов комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений.  5. Ответственному лицу, наделённому функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:  5.1.Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана антикоррупционной деятельности.  5.2.Осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.  6. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений.  6.1. Завхозу детского сада Барановой Н.Г. строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в ДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).  7. Воспитателям групп активизировать работу с родителями (законными представителями) по нравственно-правовому просвещению.  7.1. В течение учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.  7.2. Использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления.  8. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДОУ с взятием объяснительной записки с допустившего нарушение.  9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю и собой.    Заведующий МКДОУ  «Детский сад № 7 «Искорка»» И.И.Маслова    С приказом ознакомлены:  Кузнецова Н.А.  Бобрицкая Е.В.  Чернышкова А.Н.  Баранова Н.Г. |